

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 14 ноября 2024 г. № 49**

**Об утверждении муниципальной программы
«Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета
Горшеченского района Курской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Солдатский сельсовет» Горшеченского района Курской области, Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области» на 2027-2031 годы(далее-Программа).

2. Установить, что в ходе реализации Программы ежегодной корректировке подлежат мероприятия и объёмы их финансирования с учётом возможностей средств бюджета Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального обнародования на информационных стендах Администрации Солдатского сельсовета и подлежит его размещению на официальном сайте Администрации Солдатского сельсовета в сети Интернет <https://soldatskiy.gosuslugi.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Солдатского сельсовета
Горшеченского района

Е.В. Молчанова

УТВЕРЖДЕНА:
Постановлением
Администрации
Солдатского сельсовета
Горшеченского района
от 14. 11 .2024г. № 49

Муниципальная программа
«Социальная поддержка граждан Солдатского
сельсовета Горшеченского района Курской области»

2024г.

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района
Курской области»

Наименование муниципальной	Социальная поддержка граждан Солдатского
----------------------------	--

Программы	сельсовета Горшеченского района Курской области
Заказчик муниципальной Программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Соисполнители муниципальной Программы	отсутствуют
Участники муниципальной программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Наименование подпрограмм Муниципальной программы	Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	отсутствуют
Цели муниципальной программы	Повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки
Задачи муниципальной программы	Выполнение социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством для муниципальных служащих
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Доля муниципальных служащих, получающих различные меры социальной поддержки в общей численности муниципальных служащих
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2027-2031гг. Этапы реализации не выделяются
Перечень программных мероприятий	Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.
Объемы и источники финансирования муниципальной Программы	Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за 2027 – 2031 годы – 876730 рублей, в том числе: 2027 год – 175346 рублей 2028 год – 175346 рублей 2029 год – 175346 рублей; 2030 год – 175346 рублей; 2031 год – 175346 рублей; средства областного бюджета – 0 средства федерального бюджета – 0 средства местных бюджетов – 876730 рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Улучшение качества жизни муниципальных служащих; - повышение достигнутого уровня обеспечения мерами социальной поддержки муниципальных служащих

1. Общая характеристика текущего состояния социально-экономического развития Солдатского сельсовета в сфере реализации муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

Муниципальная политика Российской Федерации в сфере социальной поддержки и социального обслуживания граждан формируется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, согласно которой в Российской Федерации обеспечивается Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан. Данный вопрос находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных государством отдельным категориям населения.

Выполнение в полном объеме социальных обязательств государства перед населением, усиление социальной поддержки, обеспечение необходимого объема и качества социальных услуг является приоритетным направлением муниципальной политики в социальной сфере.

Развитие социальной сферы Солдатского сельсовета согласно стратегии социально-экономического развития Солдатского сельсовета на период до 2026 года предполагает концентрацию на проблемах обеспечения благоприятного улучшения благосостояния людей.

Обеспечение гарантированных, минимально достаточных условий жизни для наиболее уязвимых слоев населения остается важнейшей социальной функцией муниципальной власти.

Формирование современной и комфортной социальной среды, ориентированной на действенную поддержку людей, в силу объективных причин оказавшихся в трудной жизненной ситуации, создание условий для того, чтобы каждый человек мог самостоятельно формировать стабильные благополучные социальные позиции для себя и своей семьи, решение задач по улучшению качества жизни населения напрямую связаны с повышением эффективности социальной политики. Все это предполагает осуществление системной и целенаправленной работы, принятие и реализацию муниципальной программы.

Для достижения целей муниципальной программы предполагается использовать финансовые (бюджетные, налоговые) меры регулирования.

Прямое экономическое регулирование предполагается осуществлять путем использования финансирования мероприятий по социальной поддержке граждан, а также путем индексации размеров социальной поддержки в соответствии с нормами законодательства.

2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

Для достижения целей муниципальной программы предстоит обеспечить решение следующих задач:

доля муниципальных служащих, имеющих денежные доходы ниже величины прожиточного минимума, в общей численности населения Солдатского сельсовета.

Данный показатель позволяет количественно оценить конечные общественно значимые результаты реализации муниципальной программы с позиций обеспечения роста материального благосостояния, снижения уровня бедности посредством предоставления мер социальной поддержки, направленных на обеспечение роста доходов граждан.

Введение данного показателя в качестве целевого предполагает, что мероприятия как муниципальной программы в целом, так и входящих в ее состав

подпрограмм, должны ориентироваться на необходимость снижения уровня бедности населения в стране на основе социальной поддержки граждан.

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значения по годам ее реализации приведены в приложение № 2.

Состав показателей муниципальной программы определен таким образом, чтобы обеспечить:

наблюдаемость значений показателей в течение срока реализации муниципальной программы;

охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;

минимизацию количества показателей;

наличие формализованных методик расчета значений показателей.

Сведения о методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы приведены в приложении № 3.

Реализация мероприятий муниципальной программы в целом, в сочетании с положительной динамикой экономического развития, прежде всего, с увеличением занятости и доходов экономически активного населения, будет способствовать повышению уровня и качества жизни населения, снижению бедности, сокращению дифференциации населения по уровню доходов.

Сроки реализации муниципальной программы – 2022 – 2026 годы.

В связи с тем, что основная часть мероприятий муниципальной программы связана с последовательной реализацией «длящихся» социальных обязательств Администрации Солдатского сельсовета по предоставлению мер социальной поддержки гражданам, выделение этапов реализации муниципальной программы не предусмотрено.

В ходе исполнения муниципальной программы будет производиться корректировка параметров и ежегодных планов ее реализации в рамках бюджетного процесса, с учетом тенденций социально-экономического развития страны.

3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области» обобщенная характеристика основных мероприятий.

Муниципальная программа определяет направления деятельности, обеспечивающие модернизацию сложившихся систем мер социальной поддержки граждан с целью повышения их эффективности и результативности.

Муниципальная программа включает 1 подпрограмму, реализация мероприятий которой в комплексе призвана обеспечить достижение целей муниципальной программы и решение программной задачи:

подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»;

На создание условий для роста благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки направлены соответствующие мероприятия:

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» в части выполнения обязательств администрации сельсовета по выплате государственной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим сельского поселения.

Для подпрограммы муниципальной программы сформулированы цели, задачи, целевые показатели, определены их целевые значения, составлен план мероприятий, реализация которых позволит достичь намеченных целей и решить соответствующие задачи.

Характеристика основных мероприятий муниципальной программы представлена в приложении № 4.

4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области годы»

Ресурсное обеспечение муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объемы средств местного бюджета определены исходя из подходов, принятых при формировании решения о бюджете сельсовета.

Информация о расходах бюджета сельсовета на реализацию муниципальной программы представлена в приложении № 1.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие:

с решением о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу;

с решением о внесении изменений в решение о бюджете сельсовета на текущий финансовый год и на плановый период не позднее одного месяца со дня вступления его в силу.

5. Участие муниципальных образований в реализации муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

В рамках реализации подпрограммы участие Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области не предусмотрено.

6. Методика оценки эффективности муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

1. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей, предусмотренных приложением № 2, исходя из соответствия фактических значений показателей с их целевыми значениями, а также уровнем использования средств, предусмотренных в целях финансирования мероприятий муниципальной программы.

2. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится на основе:

оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых в отчетном году значений показателей муниципальной программы и входящих в нее подпрограмм и их плановых значений, приведенных в приложении № 2, по формуле:

$$Сд = 3ф / 3п \times 100\%, \text{ где:}$$

Сд – степень достижения целей (решения задач),

3ф – фактическое значение показателя муниципальной программы /подпрограммы в отчетном году,

3п – запланированное на отчетный год значение показателя муниципальной программы /подпрограммы – для показателей, тенденцией изменения которых является рост значений, или

$Сд = 3п / 3ф \times 100\%$ – для показателя, тенденцией изменения которых является снижение значений;

оценки уровня освоения средств бюджета сельского поселения и иных источников ресурсного обеспечения муниципальной программы путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий

муниципальной программы, представленных в приложениях № 1 и № 5 по каждому источнику ресурсного обеспечения (областной, федеральный бюджет, бюджеты муниципальных образований, бюджеты внебюджетных источников), по формуле:

$$Уф = \Phi ф / \Phi п \times 100\%, \text{ где:}$$

Уф – уровень освоения средств муниципальной программы в отчетном году,
Фф – объем средств, фактически освоенных на реализацию муниципальной программы в отчетном году,

Фп – объем бюджетных (внебюджетных) назначений по муниципальной программе на отчетный год;

оценки степени реализации основных мероприятий муниципальной программы (достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации).

Муниципальная программа считается реализуемой с высоким уровнем эффективности, если:

степень достижения целей (решения задач) муниципальной программы и ее подпрограмм 95 процентов и более;

не менее 95 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено не менее 98 процентов средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Муниципальная программа считается реализуемой с удовлетворительным уровнем эффективности, если:

степень достижения целей (решения задач) муниципальной программы и ее подпрограмм от 80 процентов до 95 процентов;

не менее 80 процентов мероприятий, запланированных на отчетный год, выполнены в полном объеме;

освоено от 95 до 98 процентов средств, запланированных для реализации муниципальной программы в отчетном году.

Если реализация муниципальной программы не отвечает приведенным выше критериям, уровень эффективности ее реализации в отчетном году признается неудовлетворительным.

Сведения о методике расчета показателей (индикаторов) муниципальной программы приведены в приложении № 2.

7. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей участников муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района, несет ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее – план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации утверждается нормативно-правовым актом (постановлением или распоряжением) Главы Администрации Солдатского сельсовета – не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Солдатского сельсовета данной муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года.

Предложения в план реализации представляются участниками муниципальной программы - ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановления Администрации Солдатского сельсовета муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 1 ноября текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, план с учетом изменений утверждается не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет Глава Солдатского сельсовета Горшеченского района и депутаты Собрания депутатов Солдатского сельсовета Горшеченского района.

В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальных программ ответственный исполнитель муниципальной программы вносит на рассмотрение Главы Солдатского сельсовета отчет об исполнении плана реализации по итогам:

- полугодия, 9 месяцев – до 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным периодом;

- за год – до 1 марта года, следующего за отчетным.

Участниками муниципальной программы предоставляется ответственному исполнителю муниципальной программы информация, необходимая для подготовки отчета об исполнении плана реализации муниципальной программы:

- по итогам полугодия, 9 месяцев – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- за год – до 25 января года, следующего за отчетным.

Отчет об исполнении плана реализации после рассмотрения Главой Солдатского сельсовета подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы в течение 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Солдатского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах.

Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Главе Солдатского сельсовета проект постановления Администрации Солдатского сельсовета об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее – годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным.

Годовой отчет содержит:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

- анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

- данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий;

- сведения о достижении значений показателей муниципальной программы;

- информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

- информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

- предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий муниципальной программы и корректировке целевых показателей реализации муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период);

- иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

Участниками муниципальной программы информация, необходимая для подготовки годового отчета, представляется ответственному исполнителю муниципальной программы до 15 марта года, следующего за отчетным.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы в составе годового отчета.

По результатам оценки эффективности муниципальной программы Главой Солдатского сельсовета может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

В случае принятия Главой Солдатского сельсовета решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Солдатского сельсовета в порядке, установленном Регламентом Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области.

Годовой отчет после принятия Главой Солдатского сельсовета постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней на официальном сайте Администрации Солдатского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя на основании поручения Главы Никольского сельсовета в порядке, установленном Регламентом Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района.

Обращение к Главе Солдатского сельсовета с просьбой о разрешении на внесение изменений в муниципальные программы подлежит согласованию с начальником отдела – главным бухгалтером Администрации Солдатского сельсовета с одновременным представлением пояснительной информации о вносимых изменениях, в том числе расчетов и обоснований по бюджетным ассигнованиям.

Ответственный исполнитель муниципальной программы вносит изменения в постановление Администрации Солдатского сельсовета, утвердившее муниципальную программу, по основным мероприятиям текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году в установленном порядке, за исключением изменений наименований основных мероприятий в случаях, установленных бюджетным законодательством.

В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Солдатского сельсовета указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

Предложения по корректировке плана реализации представляются участниками муниципальной программы ответственному исполнителю муниципальной программы в день, следующий за днем утверждения постановлением Администрации Солдатского сельсовета изменений муниципальной программы.

Информация о реализации муниципальных программ подлежит размещению на сайтах ответственных исполнителей муниципальных программ.

8. Подпрограмма
«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

8.1. Паспорт подпрограммы
«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
Горшеченского района Курской области»

Наименование подпрограммы муниципальной Программы	Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан
Заказчик подпрограммы муниципальной Программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Ответственный исполнитель подпрограммы муниципальной Программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Соисполнители муниципальной Программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области
Программно-целевые инструменты подпрограммы муниципальной программы	отсутствуют
Цели подпрограммы муниципальной программы	повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки
Задачи подпрограммы муниципальной программы	Выполнение социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством для муниципальных служащих
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы	Доля муниципальных служащих, получающих различные меры социальной поддержки в общей численности муниципальных служащих
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2027-2031 годы Этапы реализации не выделяются
Перечень подпрограммных мероприятий	Осуществление выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.
Объемы и источники финансирования муниципальной Программы	Объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы за 2027 – 2031 годы – 876730 рублей, в том числе: 2027 год – 175346 рублей 2028 год – 175346 рублей 2029 год – 175346 рублей; 2030 год – 175346 рублей; 2031 год – 175346 рублей; средства областного бюджета – 0 средства федерального бюджета – 0 средства местных бюджетов 876730 рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	Улучшение качества жизни муниципальных служащих; - повышение достигнутого уровня обеспечения мерами социальной поддержки муниципальных служащих

8.2. Характеристика сферы реализации

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

Социальная поддержка граждан представляет собой систему правовых, экономических, организационных и иных мер, гарантированных муниципальным служащим.

В Администрации Солдатского сельсовета сформирована эффективная система социальной поддержки муниципальных служащих, базирующаяся на принципах адресности и добровольности предоставления мер социальной поддержки, гарантированности исполнения принятых обязательств по предоставлению мер социальной поддержки.

Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, определенные нормативными правовыми актами включают:

выплату муниципальной пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии муниципальным служащим.

Система мер социальной поддержки отдельных категорий граждан носит заявительный характер и предусматривает разграничение полномочий и соответствующих расходных обязательств по предоставлению мер социальной поддержки конкретным категориям граждан по уровням бюджетной системы.

В муниципальном образовании «Солдатский сельсовет» Горшеченского района в полном объеме предоставляются меры социальной поддержки, установленные нормативными актами Администрации Солдатского сельсовета Горшеченского района.

8.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные

ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

Исходя из системы целей муниципальной программы, определена цель подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» (далее – подпрограмма) – повышение уровня жизни муниципальных служащих – получателей мер социальной поддержки.

Достижение цели подпрограммы осуществляется за счет решения задачи – выполнение социальных гарантий, предусмотренных действующим законодательством для муниципальных служащих.

В качестве показателя достижения цели и решения задачи подпрограммы предлагается следующий показатель:

доля муниципальных служащих, получающих различные меры социальной поддержки в общей численности муниципальных служащих

Информация о методике расчета показателя приведена в приложении № 3.

Показатель позволит оценить результаты предоставления мер социальной поддержки льготным категориям граждан в Администрации Солдатского сельсовета и будет способствовать повышению эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на эти цели.

Показатель подпрограммы определен таким образом, чтобы обеспечить:

наблюдаемость значений показателей в течение срока реализации муниципальной программы;

охват всех наиболее значимых результатов реализации мероприятий;

минимизацию количества показателей;

наличие формализованных методик расчета значений показателей.

Выполнение задачи подпрограммы позволит обеспечить в полном объеме предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

снижение бедности среди получателей мер социальной поддержки на основе расширения сферы применения адресного принципа её предоставления.

Период реализации подпрограммы 2027– 2031 годы. Этапы реализации не выделяются.

8.4. Характеристика основных мероприятий

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

Мероприятия подпрограммы предусматривают комплексный подход к решению социальной поддержки различных категорий граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации Солдатского сельсовета в сфере социальной поддержки населения.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 4.

В рамках достижения цели и выполнения задачи подпрограмма включает следующие основные мероприятия по социальной поддержке отдельных категорий граждан:

выплата муниципальной пенсии за выслугу лет; ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит в полном объеме обеспечить предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, установленных законами Российской Федерации и законами Курской области и тем самым способствовать повышению уровня и качества жизни граждан этих категорий.

8.5. Информация по ресурсному обеспечению

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

Информация о расходах бюджета сельского поселения на реализацию подпрограммы приведена в приложении № 1.

На реализацию подпрограммы выделяются средства бюджета сельсовета в рамках муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

Информация о расходах областного бюджета, федерального бюджета, местного бюджета, внебюджетных источников на реализацию подпрограммы приведена в приложении № 5.

8.6. Участие муниципальных образований в реализации

подпрограммы «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»

В рамках реализации подпрограммы участие Солдатского сельсовета Горшеченского района не предусмотрено.

Приложение 1
к муниципальной программе
Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета
Горшеченского района
Курской области»

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСОВЕТА
на реализацию муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета
Горшеченского района Курской области»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Расходы (тыс. руб.), годы				
			2027	2028	2029	2030	2031
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа	«Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»	всего,	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		в том числе: Администрация Солдатского сельсовета	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
Подпрограмма	«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	всего по подпрограмме,	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		в том числе: Администрация Солдатского сельсовета	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
Основное мероприятие 1.1	выплата муниципальной пенсии за выслугу лет; ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан	Администрация Солдатского сельсовета	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3

Приложение № 2
к муниципальной программе
Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета
Горшеченского района
Курской области

СВЕДЕНИЯ
о показателях (индикаторах) муниципальной программы Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области » подпрограмм муниципальной
программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				
			2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области на 2022-2026годы»							
1.	Доля служащих, получающих меры социальной поддержки в общей численности служащих Администрации Солдатского сельсовета	процентов	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3
Подпрограмма 1. «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»							
1.1.	Доля муниципальных служащих, получающих доплату к пенсии, в общей численности муниципальных служащих Администрации Солдатского сельсовета	процентов	33,3	33,3	33,3	33,3	33,3

Приложение № 3
к муниципальной программе
Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета
Горшеченского района
Курской области»

СВЕДЕНИЯ
о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной
программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

№ п/п	Наименование показателя	Еди- ница изме- рения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1	2	3	4	5
1.	Доля служащих, получающих меры социальной поддержки в общей численности служащих Администрации Солдатского сельсовета	про- центов	$B/A \times 100\%$ В, А – по данным Администрации Солдатского сельсовета	В – численность служащих, получающих различные меры социальной поддержки; А – общая численность служащих Администрации Солдатского сельсовета
1.1.	Доля муниципальных служащих, получивших муниципальную пенсию в Администрации Солдатского сельсовета, в общем числе муниципальных служащих обратившихся за получением выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет и ежемесячной доплаты к пенсии муниципальным служащим	про- центов	$Фп / Пп \times 100\%$ Фп, Пп – по данным Администрации Солдатского сельсовета	Фп – фактическое количество муниципальных служащих, получивших ежемесячную доплату к пенсии; Пп – общее число муниципальных служащих, работающих в Администрации Солдатского сельсовета

Приложение № 4
к муниципальной программе
Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета Горшеченского
района Курской области»

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Соиспол- нитель, участник, ответ- ственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный ре- зультат (краткое описание)	Последствия не реа- лизации основного мероприятия	Связь с показателями муниципальной про- граммы (подпро- граммы)
			начала реализации	окончания реализации			

1	2	3	4	5	6	7	8
	Подпрограмма 1. «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»						
1.	1.1. Выплата муниципальной пенсии за выслугу лет; ежемесячной доплаты к пенсии муниципальным служащим Администрации Солдатского сельсовета	Администрация Солдатского сельсовета	1 января 2027 г.	1 января 2031 г.	выполнение в полном объеме социальных обязательств Администрации Солдатского сельсовета перед муниципальными служащими, усиление социальной поддержки муниципальных служащих.	снижение уровня доходов муниципальных служащих, ухудшение социального климата в обществе, увеличение бедности и увеличение дифференциации муниципальных служащих по уровню доходов	1., 1.1.

Приложение № 5
к муниципальной программе
Солдатского сельсовета
«Социальная поддержка граждан
Солдатского сельсовета Горшеченского
района Курской области»

РАСХОДЫ

областного бюджета, федерального бюджета, местного бюджета, внебюджетных источников на реализацию подпрограммы приведена на реализацию муниципальной программы Солдатского сельсовета «Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Источники финансирования	Оценка расходов (тыс. рублей), годы				
			2027	2028	2029	2030	2031

1	2	3	4	5	6		
Муниципальная программа	«Социальная поддержка граждан Солдатского сельсовета Горшеченского района Курской области»	всего	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		областной бюджет	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-		
		местный бюджет	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		внебюджетные источники	-	-	-		
Подпрограмма 1	«Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	всего	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		областной бюджет	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-		
		местный бюджет	175,3	175,3	175,3	175,3	175,3
		внебюджетные источники	-	-	-		

