

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2025 г. N 17

**О внесении изменений в постановление Администрации
Солдатского сельсовета Горшеченского района от
02.12.2024 № 51 «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной услуги
«Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и
налоговым агентам по вопросам применения
муниципальных нормативных правовых актов о
местных налогах и сборах»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Администрации Курской области от 16.11.2021 N 1200-па "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") по переходу к организации предоставления в автономном учреждении Курской области "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг в полном объеме (в части приема и выдачи документов) с прекращением предоставления таких услуг в ходе личного приема в исполнительных органах государственной власти Курской области и органах местного самоуправления Курской области", Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района Постановляет:

1.Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов о местных налогах и сборах» следующие изменения:

1. Пункт 1.2. Круг заявителей, изложить в новой редакции:

«1.2. Круг заявителей

Заявителями на получение муниципальной услуги являются налогоплательщики, плательщики сборов и налоговые агенты (далее – Заявитель).

От имени Заявителей запрос о предоставлении муниципальной услуги могут подавать представители заявителей (далее также именуемые – Заявитель), уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

2. Пункт 2.4 Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, изложить в новой редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Уполномоченный орган в соответствии с частью 3 статьи 34.2 части первой Налогового кодекса Российской Федерации в течение двух месяцев со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченном органе направляет Заявителю способом, указанным в заявлении, один из результатов, указанных в пункте 2.3 настоящего Административного регламента.

По решению руководителя (заместителя руководителя) Уполномоченного органа указанный срок может быть продлен, но не более чем на один месяц.

Срок приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрен.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, - не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.»

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Солдатского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Солдатского сельсовета
Горшеченского района

В.А.Мазалова