

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 марта 2025 г. № 03

**Об утверждении Положения о порядке ведения
долговой книги муниципального образования
«Солдатское сельское поселение» Горшеченского района
Курской области**

В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области, Администрация Солдатского сельсовета Горшеченского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации Солдатского
сельсовета Горшеченского района

В.А. Мазалова

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
«Солдатское сельское поселение»
Горшеченского района Курской
области от 03 марта 2025 г. № 03

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения долговой книги
муниципального образования «Солдатское сельское поселение»
Горшеченского района Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ведения долговой книги муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает общие определения, порядок и форму ведения долговой книги муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области (далее - Долговая книга), состав информации, подлежащей отражению в Долговой книге, порядок и сроки ее внесения.

1.2. Долговая книга - систематизированный свод информации о муниципальных заимствованиях и гарантиях, составляющих муниципальный долг муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области, содержащий в себе сведения, предусмотренные настоящим Положением:

- 1) кредиты от кредитных организаций;
- 2) муниципальные ценные бумаги;
- 3) бюджетные кредиты, привлеченные в бюджет, от других бюджетов бюджетной системы РФ;
- 4) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;
- 5) иные непогашенные долговые обязательства.

1.3. Долговое обязательство - муниципальное заимствование или муниципальная гарантия, оформленные в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации, Курской области и муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области.

В Долговую книгу вносятся долговые обязательства, выраженные в форме:

- а) кредитных соглашений и договоров;

б) муниципальных ценных бумаг;

в) договоров и соглашений о получении муниципальным образованием «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы РФ;

г) договоров о предоставлении муниципальных гарантий муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области.

1.4. Долговая книга ведется в рамках единой системы учета долга.

1.5. Ведение Долговой книги осуществляет муниципальное образование «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области по форме согласно приложению к данному Положению.

2. Порядок и сроки внесения информации в Долговую книгу

2.1. В Долговую книгу информация о долговых обязательствах вносится финансовым управлением в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

2.2. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится финансовым управлением в муниципальную долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения им сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2.3. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии.

2.4. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

2.5. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения порядкового номера долговому обязательству и внесения соответствующей записи в Долговую книгу.

2.6. После регистрации долгового обязательства оригиналы документа и правового акта хранятся в администрации муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области.

2.7. Каждое долговое обязательство регистрируется отдельно.

3. Состав информации, вносимой в Долговую книгу

3.1. В Долговую книгу вносятся сведения о следующих долговых обязательствах муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области :

а) кредиты, полученные муниципальным образованием «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области от кредитных организаций;

б) муниципальные ценные бумаги;

в) кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

г) муниципальные гарантии по обязательствам третьих лиц;

д) информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств

е) иные долговые обязательства муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области.

3.2. В отношении каждого регистрируемого долгового обязательства в Долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств по видам этих обязательств, дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, в соответствии с приложением к данному Положению.

4. Формирование Долговой книги

4.1. Долговая книга ведется в виде электронных реестров (таблиц) и на бумажных носителях по видам долговых обязательств, содержит общую информацию о параметрах муниципальных долговых обязательств (приложение).

4.2. В Долговой книге отражаются сведения о сумме всех долговых обязательств, не исполненных на день начала отчетного периода.

4.3. По окончании финансового года Долговая книга брошюруется, листы нумеруются, делается запись о количестве сброшюрованных листов и скрепляется печатью администрации муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области.

5. Порядок хранения Долговой книги

Данные Долговой книги хранятся в виде электронных файлов в базе данных финансового управления администрации муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области. Информация на бумажных носителях подлежит хранению в соответствии с

требованиями, установленными действующим законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

6. Порядок получения информации из Долговой книги

6.1. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной.

6.2. Пользователями информации, включенной в Долговую книгу, являются органы местного самоуправления муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области. По запросу пользователей информация о долговых обязательствах муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области предоставляется в объеме, указанном в запросе.

6.3. Кредиторы муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области имеют право получить документ, подтверждающий регистрацию долга, - выписку из Долговой книги в части, их касающейся. Выписка из Долговой книги предоставляется на основании письменного запроса за подписью полномочного лица кредитора в течение трех рабочих дней со дня получения запроса.

6.4. Информация о долговых обязательствах муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области, отраженная в Долговой книге, предоставляется контрольным, правоохранительным и судебным органам в объеме, указанном в мотивированном запросе, в случаях, предусмотренных законодательством.

6.5. Иным юридическим и физическим лицам сведения, содержащиеся в Долговой книге, предоставляются в случаях, предусмотренных законодательством на основании письменного запроса.

Приложение
к Положению о порядке
ведения долговой книги
муниципального образования
«Солдатское сельское поселение»
Горшеченского района Курской
области от 03 марта 2025 г. №03

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОВАЯ КНИГА
Муниципального образования «Солдатское сельское поселение» Горшеченского района Курской области

Порядко вый номер	Дат а реги стра ции	Регист рацио нный номер обязат ельств а	Вид дол гового обязат ельства	Наим енов ание заем щика	Наим енов ание кред итора	Осно вани е возни кнове ния долго вого обяза тельств а, вид, номе р, дата документ а	Дата возн икнове ния долго вого обяза тельств а	Дата погашени я долгового обязатель ства		Объе м дол гового обяз атель ства	Стои мост ь обсл ужив ания долго вого обяз атель ства	Форм а обес пече ния долго вого обяза тельств а	Задолженность по долговому обязательству																							
								На начало текущего года						Начислено						Погашено						Остаток задолженности										
								Общая сумма обязательств					в т.ч. просроченна я			Общая сумма обязательств			Вт.ч. просроченна я			общая сумма обязательств			Вт.ч. просроченная											
								Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты				Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты	Ш тра ф	Ос нов ной дол г (но ми нал)	Пр оце нты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34			

Раздел 1. Долговые обязательства по муниципальным ценным бумагам

[illegible]

Раздел 2. Долговые обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

[illegible]
